

ДО  
Председателя на  
ПК за САНК на НАОА  
проф. д-р Илия Гюдженев

## ДОКЛАД

от проф. д-р Красимира Якимова, дм, дмн - член на ПК за САНК

Относно: Следакредитационно наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Постоянната комисия по педагогически науки от 17.12.2012 г. (протокол № 7) при програмната акредитация на професионално направление 1.1 „Теория и управление на образованието“ за образователно-квалификационната степен „магистър“ по специалност „Образователен мениджмънт“ в Пловдивския университет „Паисий Хилендарски“, с обща оценка 9,40 (девет цяло и четиридесет стотни) - в рамките на четиригодишния следакредитационен период

### I. Хронология на процедурата

1. В изпълнение на утвърдения от Акредитационния съвет на НАОА план-график за дейността по следакредитационно наблюдение и контрол през 2016 г. стартира процедура за следакредитационно наблюдение и контрол на професионално направление 1.1 „Теория и управление на образованието“ за образователно-квалификационната степен „магистър“ по специалност „Образователен мениджмънт“ в Педагогическия факултет на Пловдивския университет „Паисий Хилендарски“. Професионалното направление е получило оценка 9,40 (девет цяло и четиридесет стотни) с решение на Постоянната комисия по педагогически науки от 17.12.2012 г. (протокол № 7).

Срокът на валидност на акредитацията е шест години.

Определеният от Постоянната комисия по педагогически науки капацитет на професионалното направление 1.1 „Теория и управление на образованието“ на Пловдивския университет „Паисий Хилендарски“ за ОКС „магистър“ е до 80 студенти (заочна форма на обучение).

Съгласно Регистъра на МОН на действащи и прекъснали студенти и докторанти към 15 ноември 2016 година (последна актуализация – 16 февруари 2017 г.) броят на студентите в професионалното направление е 60 студенти. Данните, вписани в регистъра на МОН за професионалното направление не превишават капацитета, определен с решение на Постоянната комисия по педагогически науки към НАОА, но има информация за приемани и обучавани студенти в нова специалност:

- „Мениджмънт на социално-педагогическата работа“, ОКС „магистър“ - уведомление до НАОА вх. № 883/10.12.2013 г. за разкриване на новата специалност.

2. Процедурата по следакредитационното наблюдение и контрол се осъществява на основание чл. 70 във връзка с чл. 62 от Правилника за дейността на НАОА.

3. В съответствие с чл. 62, ал. 1 от Правилника за дейността на НАОА и процедурата за САНК при оценка „от 9,00 до 10,00“ Постоянната комисия за САНК е изисквала с писмо

на зам.-председателя на НАОА по САНК с изх. № 1409/12.12.2016 г. от Пловдивския университет „Паисий Хилендарски“ да представи доклад, в срок до 17.02.2017 година, за изпълнение на препоръките в рамките на четиригодишния следакредитационен период. С писмо вх. № 66 от 17.02.2017 г., ректорът на Пловдивския университет „Паисий Хилендарски“ е изпратил доклад с приложения за изпълнение на препоръките, направени от Постоянната комисия по педагогически науки при програмната акредитация на професионално направление 1.1 „Теория и управление на образованието“. Докладът е приет от Факултетния съвет на Педагогическия факултет с протокол № 4/12.01.2017 г. и утвърден на заседание на Академичния съвет на Пловдивския университет „Паисий Хилендарски“ (протокол № 16/23.01.2017 г.).

## **II. Констатации и оценки по изпълнение на препоръките:**

**Препоръка № 1: „ Да се разширят възможностите за студентска мобилност в страната и чужбина“. Срок: с ежегодно отчитане.**

### **Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:**

Увеличен е броят на двустранните договори за сътрудничество с чуждестранни университети на Педагогическия факултет по програма „Еразъм+“ от 10 на 17.

С помощта на Центъра за електронно обучение при Педагогическия факултет са проведени 8 уебинара (форма: среща-разговор) с преподаватели от САЩ, Южна Корея, Тайван, в които участват и студенти от магистърска програма.

Една студентка от втори курс, магистърска програма „Образователен мениджмънт“ е посетила Турция и Гърция по проект „Да празнуваме заедно“.

*Няма данни за ежегодно отчитане и за предприети действия по отношение на студентската мобилност в страната.*

### **Доказателства, които удостоверяват дейностите по изпълнение на препоръката:**

- Доклад на ректора;
- Приложение № 3 – Договори на Педагогическия факултет за билатерално сътрудничество по програма „Еразъм+“ за периода 2016-2021 г., Двустранни договори по програмата „Еразъм“ 2013 г.;
- Приложение № 4 – Справка за дейността на Център за електронно обучение, Педагогически факултет, ПУ „Паисий Хилендарски“ за периода октомври-декември 2015 г., април-май и септември-декември 2016 г.

### **Оценка за изпълнение на препоръката:**

**Препоръката се изпълнява частично.**

**Препоръка № 2: „Да се подобри административното обслужване на студентите“. Срок: с ежегодно отчитане.**

### **Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:**

Проведени са анкетни проучвания със завършващи студенти от магистърската програма „Образователен мениджмънт“ през 2014 г. (18 анкетирани магистри), 2015 г. (15 анкетирани магистри) и 2016 г. (18 анкетирани магистри) относно удовлетвореността им от предоставените административни услуги. Основните изводи от сравнителния анализ на отговорите на въпросите показват постепенно повишаване на процента на напълно удовлетворените магистри от услугите на администрацията (от сроковете, в които служителите от административното звено изготвят необходимите им документи): (72%/2014; 80%/2015 и 83%/2016). Във връзка с професионалното отношение на

административните служители, анализът на данните е показал също тенденция на повишение на удовлетвореността (78%/2014; 87%/2015 и 94%/2016).

Обобщеният анализ на данните от анкетата сочи постепенно нарастваща удовлетвореност от качеството на административните услуги, предоставяни от административните служители.

Във връзка с направените препоръки от проведените анкетни проучвания със студенти от магистърската програма по отношение на административното обслужване, са предприети мерки за неговото подобряване:

- През съботните дни, в които има учебни занятия по магистърската програма, канцелариите са достъпни за студентите. Издават се академични справки, уверения, служебни бележки и др., в съответствие с нормативните документи.

- Проведен е обучителен семинар на административния състав на факултета на тема „Повишаване на качеството и ефективността на административните услуги за студентите от Педагогическия факултет”.

**Доказателства, които удостоверяват дейностите по изпълнение на препоръката:**

- Доклад на ректора;
- Приложение № 5 - Анкетна карта и Анализ на резултатите от проведените анкетни проучвания;
- Приложение № 6 – Формуляр на Анкетна карта № 2 за попълване от студенти при приключване на изпитите през съответния семестър;
- Приложение № 7 – Доклад “Обобщение на резултатите от анкетите, проведени в Педагогическия факултет в периода 2013-2016 година”;
- Приложение № 8 - Препис от протокол на Катедрения съвет, с предложение относно повишаване качеството на обучение и административното обслужване;
- Приложение № 9 - Тема на обучителен семинар на административния състав на Педагогическия факултет и списък на участниците в него.

**Оценка за изпълнение на препоръката:**

**Препоръката се изпълнява.**

**Препоръка № 3: „Да се подобри системата за проследяване на реализацията на завършилите магистри“. Срог: септември 2014 г.**

**Дейности и резултати по изпълнение на препоръката:**

- Създадени са групи в социалната мрежа Фейсбук, на курсовете от магистърска програма “Образователен мениджмънт“. Комуникацията се използва за обратна връзка със студентите и завършилите магистърската програма.

Линкове към групите:

<https://www.facebook.com/groups/239251802800761/?fref=ts>

<https://www.facebook.com/groups/204556859555612/?fref=ts>

<https://www.facebook.com/groups/507034116023315/?fref=ts>

- Провеждане на Анкети на завършилите ОКС “магистър” за тяхната професионална реализация: проведено е анкетиране на абсолвентите при връчване на дипломите.

- Получаване на информация за кариерното развитие и реализацията на завършилите магистърската програма, чрез регистриране на студенти и абсолвенти в Кариерния център на Пловдивския университет “Паисий Хилендарски”.

**Доказателства, които удостоверяват дейностите по изпълнение на препоръката:**

- Доклад на ректора;
- Приложение № 10 - Анкетна карта 3 за проучване мнението на завършили обучението си студенти в Педагогическия факултет.

**Оценка за изпълнение на препоръката:**

**Препоръката е изпълнена.**

#### **ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ПК за САНК:**

**1. Пловдивският университет „Паисий Хилендарски” е изпълнил препоръка № 3, изпълнява препоръка № 2 и частично изпълнява препоръка № 1, формулирани в решението на Постоянната комисия по педагогически науки от 17.12.2012 г. (протокол № 7) при програмната акредитация на професионално направление 1.1 „Теория и управление на образованието“ за образователно-квалификационната степен „магистър“ по специалност „Образователен мениджмънт“, с обща оценка 9,40 (девет цяло и четиридесет стотни).**

**2. Пловдивският университет „Паисий Хилендарски” да изпълни препоръка № 1 до следващата акредитация.**

**- Препоръка № 1: „ Да се разширят възможностите за студентска мобилност в страната и чужбина“. Срок: с ежегодно отчитане.**

**Докладчик:**

**(проф. д-р Красимира Якимова, дмн)**

На заседание от 23.03.2017 г. (протокол № 8) ПК за САНК прие доклада на наблюдаващия процедурата по САНК проф. д-р Красимира Якимова, дм, дмн и реши:

#### **ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ПК за САНК:**

1. Пловдивският университет „Паисий Хилендарски” е изпълнил препоръка № 3, изпълнява препоръка № 2 и частично изпълнява препоръка № 1, формулирани в решението на Постоянната комисия по педагогически науки от 17.12.2012 г. (протокол № 7) при програмната акредитация на професионално направление 1.1 „Теория и управление на образованието“ за образователно-квалификационната степен „магистър“ по специалност „Образователен мениджмънт“, с обща оценка 9,40 (девет цяло и четиридесет стотни).

2. Пловдивският университет „Паисий Хилендарски” да изпълни препоръка № 1 до следващата акредитация.

- Препоръка № 1: „Да се разширят възможностите за студентска мобилност в страната и чужбина“. Срок: с ежегодно отчитане.

#### **ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ НА АКРЕДИТАЦИОННИЯ СЪВЕТ:**

1. Утвърждава доклада на ПК за САНК относно следакредитационното наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Постоянната комисия по педагогически науки от 17.12.2012 г. (протокол № 7) при програмната акредитация на професионално направление 1.1 „Теория и управление на образованието“ за образователно-квалификационната степен „магистър“ по специалност „Образователен мениджмънт“ в Пловдивския университет „Паисий Хилендарски”, с обща оценка 9,40 (девет цяло и четиридесет стотни).

2. Акредитационният съвет констатира, че Пловдивският университет „Паисий Хилендарски” е изпълнил препоръка № 3, изпълнява препоръка № 2 и частично изпълнява препоръка № 1, формулирани в решението на Постоянната комисия по педагогически науки от 17.12.2012 г. (протокол № 7) при програмната акредитация на професионално направление 1.1 „Теория и управление на образованието“ за образователно-квалификационната степен „магистър“ по специалност „Образователен мениджмънт“, с обща оценка 9,40 (девет цяло и четиридесет стотни).

3. Пловдивският университет „Паисий Хилендарски” да изпълни препоръка № 1 до следващата акредитация.

- Препоръка № 1: „Да се разширят възможностите за студентска мобилност в страната и чужбина“. Срок: с ежегодно отчитане.

**Председател на ПК за САНК:**

(проф. д-р Илия Гюдженев)

**Съгласуван със зам.-председателя  
на НАОА по САНК:**

(доц. д-р Станка Величкова)